

VIAJE AL EXTERIOR – CAMBIO DE ITINERE

PROVINCIA A.R.T. – CONTRATO 293362

DATOS PERSONALES

Apellido y nombre:		CUIL:	
E - mail:			

LUGAR DE DESTINO

Localidad:		País:	
Fecha salida:		Fecha regreso al país:	
Forma traslado:			
Empresa de asistencia al viajero que posee:			

LUGAR DE HOSPEDAJE

Calle:		Nº:	
Código postal ó Zip:		Provincia:	

MOTIVOS DEL VIAJE

--

FIRMA DEL AGENTE

El presente viaje al exterior constituye una comisión de servicio inherente al cargo del agente, quien posee designación vigente y ha tramitado la licencia correspondiente.

FIRMA DIRECTOR DEPARTAMENTO

LA DIRECCION DE RETENCIONES Y PREVISIÓN SOCIAL ENVIARÁ EL CERTIFICADO A SU CORREO ELECTRÓNICO DENTRO DE LAS 48 HORAS HÁBILES SIGUIENTES A LA FECHA DE RECEPCIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO.